

一般社団法人日本身体障がい者水泳連盟 職員(任期付き)募集要領

募集团体

当連盟は、障がい者の水泳・水中運動及びパラリンピックを始めとする水泳競技活動を通して、障がい者の社会参加活動を促進するとともに、障がい者自らも社会貢献活動を行い、障がい者の心身の健全な発達と活力ある日本社会の構築に寄与することを目的とする団体です。(詳細につきましては、当連盟ホームページをご覧ください。)

[一般社団法人 日本身体障がい者水泳連盟 | JAPANESE PARA-SWIMMING FEDERATION](#)

勤務先

一般社団法人日本身体障がい者水泳連盟 東京都板橋区内新設事務所

所属所在地：神戸本部

〒651-0085 神戸市中央区八幡通 4 丁目 1-15 成樹ビル 303

電話： 078-855-6621

募集内容

1. 募集人員:東京都板橋区内新設事務所 1名
2. 任期期間:令和 3 年 4 月 1 日～令和 4 年 3 月 31 日 (1 年毎更新、最長 3 年)
※試用期間 6 ヶ月
3. 職務内容
東京都板橋区内新設事務所における総務、経理事務等

給与

月額 25 万程度 (税込み基本給・調整手当含む、期末勤勉手当なし)

諸手当：通勤手当、時間外等割り増し賃金

勤務条件等

ア) 勤務時間：9：00～18：00 昼 1 時間休憩 実働 8 時間

イ) 休日：土、日曜日・国民の祝日・年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日)

- ウ) 休 暇：年次有給休暇 6 か月継続勤務した場合 10 日
エ) 福利厚生：社会保険(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)加入、
退職金制度なし

必要な資格、経験等

総務・経理での事務経験があるものが望ましい
PC(Excel、Word 等)のスキルが高いことが望ましい。

受付期間及び方法

- ◎ 募集期間：令和 3 年 3 月 4 日(木)～3 月 9 日(火) 17:00 必着
郵送のみ受付(封筒に「履歴書在中」と朱書きして下さい。)
◎ 郵 送 先：〒651-0085 神戸市中央区八幡通 4 丁目 1-15 成樹ビル 303
東京都板橋区内新設事務所職員採用担当 宛て

提出書類

- (1) 履歴書(市販の様式に写真貼付、各種資格・免許、パソコン・スポーツ・その他等技術を有する者は明記のこと) 通知用メールアドレスは必ず記載下さい
(2) 応募動機・自己アピール文書 応募した動機などを、A4 版用紙に横書きで 400 字以内にまとめてお送り下さい。
※(1)(2)の書類は返却いたしません。

選 考

- 第一次選考(書類選考) 第一次選考の結果は、選考終了後に個人(メールアドレス)宛に通知します。
○ 第二次選考(面接) 第一次選考合格者のみとなります。
※面接期日：後日お知らせいたします。
※ご提出いただいた個人情報は、本採用選考のためにのみ使用します。
なお、採用が決定された方の個人情報については、採用後の雇用管理のために利用します。その他の方の個人情報は、採用試験終了後、当協会において責任をもって廃棄いたします。

合否内定

令和 3 年 3 月 17 日(水) までに通知いたします。
問い合わせ先(メールのみ) 一般社団法人日本身体障がい者水泳連盟 担当 滝元
jpsf-information@paraswim.jp